



મહેકમ વિભાગ
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા

ફાઈલ નંબર /મહેકમ/ક/૯૫ તા.૨૭/૦૯/૨૪

વિષય - નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર (મીકેનીકલ) તરીકે પ્રવેશન ઉપર નિમણુંક આપવા બાબત.

સંદર્ભ:- નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર (મીકેનીકલ) સંવર્ગની જગ્યા ભરવા માટે નિયુક્ત થયેલ પસંદગી

સમિતિનો તા.૨૪/૦૯/૨૦૨૪ નો અહેવાલ.

હુકમ :-

ભાવનગર મહાનગરપાલિકામાં નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર (મીકેનીકલ) સંવર્ગની ભરતી કરવા માટે તા.૨૦.૦૯.૨૦૨૪ના રોજ મૌખિક કસોટી લેવામાં આવેલ હતી. જે અન્વયે સંદર્ભ દર્શાવેલ અહેવાલ અનુસાર નીચે જણાવેલ ઉમેદવારને ભાવનગર મહાનગરપાલિકામાં તેઓના નામ સામે દર્શાવેલ વિભાગમાં લીયન રાખી નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર (મીકેનીકલ) સંવર્ગમાં સાતમાં પગાર પંચ મુજબ લેવલ - ૯ પે મેટ્રીક્સ સ્કેલ રૂ.૫૩૧૦૦ - ૧૬૭૮૦૦માં બેઝિક પગાર તથા તેના પર મળવા પાત્ર ધોરણસરનાં ભથ્થાથી હાજર થયા તારીખથી બે વર્ષનાં પ્રવેશન પીરીયડ ઉપર આ સાથે સામેલ પરિશિષ્ટ -એ મુજબની શરતોથી નિમણુંક કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	ઉમેદવારનું નામ	કેટેગોરી	નિમણુંકની કેટેગોરી	લીયનનો વિભાગ	નિમણુંકનો વિભાગ
૧	શ્રી અભિષેક જનકભાઈ પટેલ	જનરલ	જનરલ	રોશની	ફ્રેન્જ

કમિશનર
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા
ભાવનગર

નકલજાણ તથા અમલ થવા સારૂ :-

- (૧) શ્રી
- (૨)વિભાગ
- (૩) ઓડીટ વિભાગ
- (૪) એકાઉન્ટ વિભાગ
- (૫) પી.એ.ટુ.કમિશ્નરશ્રી
- (૬) સે.એ.વિભાગ
- (૭) કોમ્પ્યુટર વિભાગ..... ભાવનગર મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ ઉપર મુકવા સારૂ .
- (૮) સબંધીત પ્રકરણે

પરીશીષ્ટ-એ

Signature Not Verified

Signed by: Sujan Kumar
Municipal Commissioner
Date: 2024.09.27

File No: BMC/OTH/e-file/340/2024/2716/Administration
Approved By: Municipal Commissioner, Commissioner office, BMC
Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



- (૧) આ હુકમ મળ્યેથી દિવસ-૧૫ માં મહેકમ વિભાગમાં ફરજ પર હાજર થવાનું રહેશે. જો નિયત સમયમાં ફરજ પર હાજર નહી થાય તો આ હુકમ આપોઆપ રદ થશે. તે અંગે કોઈ નોટીસ કે પત્ર વ્યવહાર કરવામાં આવશે નહીં .
- (૨) હાજર થવાના સમયે હાલ જ્યાં ફરજ બજાવો છો તે સંસ્થા દ્વારા રાજીનામું મંજૂર થયાનો આધાર રજૂ કરવાનો રહેશે .
- (૩) આ નિમણુંક ઉમેદવારની સેવાની શરતો સંબંધમાં ભાવનગર મહાનગરપાલિકા, ભાવનગર વખતો વખત જે નિર્ણયો કે નીતિ નક્કી કરે તે બંધન રહેશે.
- (૪) આ નિમણુંક ભાવનગર મહાનગરપાલિકા સેવા (ભરતી-બઢતી) નિયમો-૨૦૧૬ ની સ.સ.ઠ.આંક-૧૧૫, તા.૧૯/૩/૨૦૧૬ થી સરકારશ્રીની મંજૂરીની અપેક્ષાએ અમલ કરવા થયેલ ઠરાવ મુજબ તથા આ નિયમોની સરકારશ્રીની મંજૂરીને આધીન તથા ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં ભાવનગર મહાનગરપાલિકા વિરુદ્ધ સ્પે.સી.એ. નં.૧૩૮૪૬/૨૦૧૫ માં થનાર અંતિમ નિર્ણયને આધીન રહેશે.
- (૫) જન્મ તારીખ અંગે સ્કુલ લીવીંગ સર્ટીફિકેટ તેમજ શૈક્ષણિક લાયકાત અંગેનાં તમામ પ્રમાણ પત્રોની ખરી નકલ ફરજ પર હાજર થતા સમયે રજૂ કરવાની રહેશે.
- (૬) અત્રેની સુચના મુજબ સરકારી દવાખાનાનું શારીરીક ફિટનેશનું પ્રમાણપત્ર ફરજ પર હાજર થયેથી ૭-માસમાં રજૂ કરવાનું રહેશે. ફિટનેસ અંગેનું પ્રમાણપત્ર ઉપલબ્ધ ન થયેથી નિમણુંક આપો આપ રદ ગણાશે .
- (૭) સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમાનુસાર CCC+ પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- (૮) ભાવનગર મહાનગરપાલિકા ધ્વારા નિયત કરવામાં આવનાર તાલીમ લેવાની રહેશે તેમજ ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે, તેમ કરીએથી જ અજમાયશીનો સમયગાળો પૂર્ણ કરવામાં આવશે.
- (૯) ભાવનગર મહાનગરપાલિકાના તા.૨૫/૭/૧૧ ના હુકમ મુજબ વર્ધિત પેન્શન યોજનાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે.
- (૧૦) ફરજ પર હાજર થતા સમયે જે રાજ્યપત્રિત અધિકારીશ્રીઓનાં ચાલ ચલગત અંગે ચારિત્ર્યના પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાના રહેશે. તથા કોઈ ગુનો નોંધાયેલ છે કે નહીં તે અંગેનું નજીકના પોલીસ સ્ટેશનનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.
- (૧૧) જે જગ્યા પર નિમણુંક કરવામાં આવે છે, તે જગ્યા અંગે નિમણુંકી અધિકારી દ્વારા જે ફરજો અને જવાબદારીઓ નક્કી થયેલ છે તે મુજબ તથા વખતો વખત તેમા જે ફેરફારો કરવામાં આવે તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે.
- (૧૨) નોકરી છોડવા / રાજીનામું આપવા બાબતે ૩૦ દિવસ અગાઉ જાણ કરવાની રહેશે અથવા ૧ માસનો નોટીસ પગાર ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.
- (૧૩) અજમાયશી સમયગાળા દરમ્યાનની સેવા સક્ષમ અધિકારીને સંતોષકારક નહીં જણાય તો અજમાયશી સમય દરમ્યાન કોઈપણ નોટીસ આપ્યા વગર તાત્કાલિક અસરથી નોકરીનો અંત લાવવામાં આવશે. આ નિમણુંક તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ ધોરણે ગણાશે.
- (૧૪) આ ભરતી માટે ફાઈનલ થયેલ મેરીટ યાદીમાં દર્શાવેલ મેરીટ ક્રમ મુજબ સીનીયોરીટી ક્રમ જાળવવાનો રહેશે. આ હુકમ અન્વયે ફરજ પર હાજર થયેથી ઉપરોક્ત તમામ શરતો કબુલ મંજૂર છે, તેમ માનવામાં આવશે.
- (૧૫) કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે. તેમજ પ્રાઈવેટ પ્રેક્ટીસ કે અન્યત્ર પાર્ટ ટાઈમ નોકરી કરી શકશે નહિં જાહેર રજાના દિવસોએપણ સરકારી/ કચેરીની કામગીરીની જરૂરીયાતને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લઈ શકશે નહીં.
- (૧૬) કાર્યમથક પરનાં રહેઠાણે રહેવાનું ફરજિયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્ય મથક છોડી શકાશે નહીં.

કમિશનર
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા
ભાવનગર

