

ના.કમી.(જ)/જા.નં. ૫

કમિશનર કચેરી  
ભાવનગર મહાનગરપાલિકા  
ભાવનગર  
તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૫

વિષય : ધરવેરા વિભાગની કાર્યવાહી ઝડપથી અને સરળતાથી થાય તે માટે હાલની પ્રિ-ઓડીટ પદ્ધતિનાં બદલે પોસ્ટ ઓડીટ પદ્ધતિ અમલમાં લાવવા બાબત.

સંદર્ભ : (૧) ના.કમી.(જ)/જા.નં.૧, તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૫.

(૨) માન. ચેરમેનશ્રી, સ્ટેન્ડીંગ કમીટીના પત્ર નં.૧૮, તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૫.

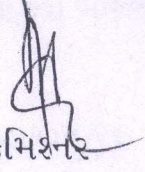
### દફતરી હુકમ :

મિલકત વેરા વિભાગની હાલની કાર્યપદ્ધતિમાં સરળીકરણ કરવા તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૫ નાં રોજ માન.કમિશનરશ્રીની અધ્યક્ષતામાં નાયબ કમિશનરશ્રી, પ્રોપર્ટી ટેક્સ સુપ્રી.શ્રી(પૂર્વ / પશ્ચિમ), ચીફ ઓડીટરશ્રી તેમજ ઈ.ડી.પી.મેનેજરશ્રી સાથે થયેલ લંબાણપૂર્વકની ચર્ચા, હાલની કાર્યપદ્ધતિનો ફ્લોચાર્ટ, ફાઈલો ચકાસી આ પદ્ધતિ ખુબ જ લાંબી અને વધુ સમય લેતી પદ્ધતિમાં આમૂલ પરિવર્તન કરવા સર્વાનુમતે સંમતી થયેલ છે. હાલમાં, ધરવેરા વિભાગનાં તમામ ખાતાઓમાં કોઈપણ પ્રકારના મોડીફિકેશન કે નવા ખાતા પાડવા અંગેની કામગીરીમાં પ્રથમ ફાઈલ ધરવેરા વિભાગેથી કોમ્પ્યુટર વિભાગમાં ત્યારબાદ ઓડીટ વિભાગમાં અને ફાઈનલ એન્ટ્રી માટે ફરીથી કોમ્પ્યુટર વિભાગમાં મોકલવામાં આવે છે. હવે પછીથી આ પદ્ધતિમાં સરળીકરણના ભાગરૂપે ધરવેરા વિભાગના તમામ ખાતાઓમાં એડ, મોડીફિકેશન, ડીલીટ, નામ ટ્રાન્સફર તેમજ અન્ય આનુસાંગિક કામગીરી ધરવેરા વિભાગના જે-તે વોર્ડ કલાર્ક ધ્વારા કરવાની રહેશે, અને ધરવેરા વિભાગ ખાતે જ મિલકત કર સુપ્રી.શ્રીની મંજૂરી મેળવી આખરી કરવાની રહેશે. ત્યારબાદ ઓડીટ અર્થે ઓડીટ વિભાગને મોકલવાની રહેશે. આ સમગ્ર પ્રક્રિયા કોમ્પ્યુટર સીસ્ટમ મારફત ધરવેરા વિભાગ ધ્વારા ઓનલાઈન કરવાની રહેશે અને તે માટેના પ્રોગ્રામની સીક્યુરીટી સાથેની જરૂરી વ્યવસ્થા તેમજ ધરવેરા વિભાગનાં સ્ટાફને તાલીમ કોમ્પ્યુટર વિભાગે આપવાની રહેશે, તેમજ ધરવેરા વિભાગની જરૂરીયાત અનુસાર આ પ્રોગ્રામમાં જરૂરી ફેરફાર કરી આપવાના રહેશે.



મિલકત વેરાને લગતા તમામ પ્રકારના કોમ્પ્યુટરાઈઝ રજીસ્ટરો, પત્રકો, ડીમાન્ડ નોટીસ, વોરંટ, વાર્ષિક બીલીંગની કામગીરી કોમ્પ્યુટર વિભાગેથી કરવાની રહેશે. તેમજ રોજબરોજ થતા માસ્ટર ફાઈલના મોડીફીકેશનની વિગત નું પત્રક કમિશનરશ્રી, નાયબ કમિશનરશ્રી, પ્રોપર્ટી ટેક્સ સુપ્રી.શ્રી(પૂર્વ/પશ્ચિમ) તથા ઓડીટ વિભાગને મોકલવાનું રહેશે.

ઉપરોક્ત હુકમનો દરેકે ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.



કમિશનર

ભાવનગર મહાનગરપાલિકા

ભાવનગર

નકલ જાણે તથા અમલ થવા રવાના :

- (૧) નાયબ કમિશનરશ્રી (જનરલ)
- (૨) નાયબ કમિશનરશ્રી (એડમીન)
- (૩) સીટી એન્જીનીયરશ્રી
- (૪) ચીફ ઓડીટરશ્રી
- (૫) ધરવેરા સુપ્રીટેન્ડન્ટશ્રી (પૂર્વ)
- (૬) ધરવેરા સુપ્રીટેન્ડન્ટશ્રી (પશ્ચિમ)
- (૭) ઈ.ડી.પી.મેનેજરશ્રી,
- (૮) ટાઉન ડેવલપમેન્ટ ઓફીસરશ્રી
- (૯) ટાઉન પ્લાનીંગ ઓફીસરશ્રી
- (૧૦) એસ્ટેટ ઓફીસરશ્રી
- (૧૧) .....